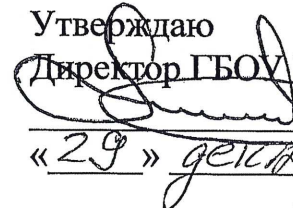


Утверждаю
Директор ГБОУ КК ШИСП
 Н.М. Лесной
«29» декабря 2025 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ КК ШИСП на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей; - организация доведения работникам учреждения требований Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 575 Гражданского кодекса РФ, Кодекса антикоррупционного поведения, действующего в учреждении.	в течение года	Любичев И.И. Удовик А.Н. Неженцева Е.И. Степченкова А.П. Гришкова Е.И. Безрук А.Н. Овчинников Д.Н.	Предупреждение незаконного использования физическим лицом своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или имущественного характера

1	2	3	4	5
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	в течение года	Любичев И.И. Степченкова А.П.	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение года	Любичев И.И. Степченкова А.П.	
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Удовик А.Н. Степченкова А.П.	
5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение года	Ничаев Н.В.	
6.	Обеспечение действенного функционирования кадрового подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений:			Сокращение случаев нарушения норм законодательства

1	2	3	4	5
6.1.	При приеме на работу осуществлять проверку сведений: - об образовании, - о наличии (отсутствии) судимости, - о наличии гражданства Российской Федерации.	постоянно	Любичев И.И. Верзунова М.Н	Сокращение случаев нарушения норм законодательства
6.2.	Проведение мероприятий по проверке сведений у сотрудников учреждения: - об образовании, - о наличии (отсутствии) судимости, - о наличии гражданства Российской Федерации.	в течение года	Любичев И.И. Верзунова М.Н. Удовик А.Н.	
7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	в течение года	Алашеева Н.В.	Целевое использование и экономия бюджетных средств
8.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта.	постоянно	Алашеева Н.В. Ахильгов Т.А.	Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов. Целевое использование бюджетных средств.
9.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме. Ведение документации на всех этапах процедуры размещения государственного заказа.	постоянно	Смирнов И.И.	Достижение прозрачности конкурсных процедур, обеспечение соответствия показателей итогов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям бюджета.

1	2	3	4	5
10.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.	постоянно	Алашеева Н.В. Ахильгов Т.А.	Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов. Целевое использование и экономия бюджетных средств.
11.	Осуществление контроля за выполнением условий контрактов и договоров, целевым расходованием бюджетных средств.	постоянно	Любичев И.И. Алашеева Н.В. Ахильгов Т.А.	Предупреждение коррупционных правонарушений
12.	Осуществление контроля образовательной деятельности:		Любичев И.И. Гришкова Е.И. Безрук А.Н. Степченкова А.П. Удовик А.Н.	
12.1.	Мониторинг набора детей в школу-интернат.	август-сентябрь		
12.2.	Контроль процедуры подготовки, проведения и итогов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.	в период проведения		
12.3.	Контроль процедур получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов об основном общем и среднем образовании.	май-июнь		
13.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Любичев И.И. Удовик А.Н.	Предупреждение коррупционных правонарушений
14.	Организация работы по анкетированию родителей обучающихся школы-интерната по вопросам удовлетворения качеством оказываемых услуг.	май	Гришкова Е.И. Неженцева Е.И. Сулейманова Ф.Р. Алексеева А.В.	Предупреждение коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
15.	Представление в отдел правовой работы министерства физической культуры и спорта КК информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению.	в течение года	Любичев И.И. Ахильгов Т.А.	
16.	Представление в отдел правовой работы министерства физической культуры и спорта КК информации о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	Ежегодно, до 25 декабря	Любичев И.И. Ахильгов Т.А.	

Заместитель директора ГБОУ КК ШИСП



И.И. Любичев